



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Όλα είναι θέμα Παιδείας

ΕΝΙΑΙΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ  
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑΤΑ Α΄ και Γ΄

Ανδρέα Παπανδρέου 37,  
151 80 Μαρούσι  
Πληροφορίες: Α. Πασχαλίδου  
Α. Βάρλα  
Τηλέφωνο: 210-344.22.38  
210-344.32.72  
Fax: 210-344.33.90

ΠΡΟΣ:

1. Περιφερειακές Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε. της χώρας. Έδρες τους.
2. Διευθύνσεις κ΄ Γραφεία Δ.Ε. της χώρας. Έδρες τους.
3. Γυμνάσια της χώρας (μέσω των Διευθύνσεων κ΄ των Γραφείων Δ.Ε.)

**ΘΕΜΑ:** «Οδηγίες διάθεσης Επιστολών-Κουπονιών στους εκπαιδευτικούς για την επιδότηση της αγοράς των μαθητικών ηλεκτρονικών υπολογιστών».

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 88310/Γ2/22-07-09 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, θα χορηγηθεί φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής στους εκπαιδευτικούς, Δημόσιων και Ιδιωτικών Γυμνασίων (Ημερήσιων και Εσπερινών), που διδάσκουν τα μαθήματα που εντάσσονται στην Πράξη «Ψηφιακή Τάξη» στην Α΄ Γυμνασίου, κατά το σχολικό έτος 2009-2010, και κατέχουν:

Α. Πιστοποίηση του προγράμματος επιμόρφωσης Β΄ Επιπέδου, εκπαιδευτικών στη χρήση και αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην εκπαιδευτική διδακτική διαδικασία.

Β. Ελλείπει των ανωτέρω, πιστοποίηση του προγράμματος επιμόρφωσης Α΄ Επιπέδου, εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε βασικές δεξιότητες των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση.

Γ. Ελλείπει των ανωτέρω, γνώση πληροφορικής και χειρισμού Η/Υ, όπως αυτή ορίζεται στις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 26 του Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39 Α΄), όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την παρ. 16 του άρθρου μόνο του Π.Δ.

Να διατηρηθεί μέχρι .....

Βαθμός Ασφαλείας .....

Μαρούσι, 30-09-2009  
Αριθ. Πρωτ.: 120765/Γ2  
Βαθ. Προτερ. ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

347/2003 (ΦΕΚ 315 Α΄) και την παρ. 4 του άρθρου μόνο του Π.Δ. 44/2005 (ΦΕΚ 63 Α΄).

Δ. Ελλείπει των ανωτέρω, γνώση πληροφορικής και χειρισμού Η/Υ και στους οποίους ανατέθηκε η διδασκαλία των μαθημάτων της Πράξης «Ψηφιακή Τάξη» από το Διευθυντή του Γυμνασίου σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων.

Προς την κατεύθυνση αυτή, παρακαλούμε να προβείτε σε όλες τις ενέργειες προκειμένου οι εκπαιδευτικοί να προμηθευτούν άμεσα τις απαραίτητες Επιστολές-Κουπόνια για την επιδότηση της αγοράς των ηλεκτρονικών υπολογιστών.

Σε συνέχεια του υπ. αριθμ. 106661/Γ2/04-09-2009 εγγράφου μας, έχουμε ήδη αποστείλει στις Διευθύνσεις, Γραφεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της χώρας και απευθείας στα σχολεία Β. και Ν. Αιγαίου, περίπου 145.000 Επιστολές – Κουπόνια. Οι Διευθυντές Εκπαίδευσης σε συνεννόηση με τους Προϊστάμενους Γραφείων της αρμοδιότητάς τους έχουν ήδη παραδώσει αριθμό Επιστολών-Κουπονιών στους Διευθυντές των Γυμνασίων και οι Διευθυντές έχουν διανείμει τα Κουπόνια στους κηδεμόνες των δικαιούχων μαθητών ή στους ίδιους αν είναι ενήλικες.

Στη συνέχεια, οι Διευθυντές κάθε Δημόσιου και Ιδιωτικού Γυμνασίου (Ημερήσιου και Εσπερινού) θα προβούν στα παρακάτω:

1. Ο Διευθυντής κάθε Γυμνασίου θα διανείμει στους εκπαιδευτικούς Κουπόνια από το πλεόνασμα του 5% που έχει στη διάθεσή του.
2. Σε περίπτωση που τα Κουπόνια που έχει στη διάθεσή του ο Διευθυντής δεν επαρκούν, τότε θα παραλάβει από τον Προϊστάμενο του Γραφείου Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο οποίο ανήκει, τον απαραίτητο επιπλέον αριθμό Επιστολών - Κουπονιών προς διανομή. Κατά την παραλαβή, ο Διευθυντής θα υπογράψει στην αντίστοιχη θέση του Δελτίου Παραλαβής (Συνημμένο 1).
3. Ο Διευθυντής θα ενημερώσει τους εκπαιδευτικούς προκειμένου να παραλάβουν την Επιστολή-Κουπόνι που δικαιούνται από τις 01/10/09 έως και τις 08/10/09.
4. Για κάθε Επιστολή – Κουπόνι που διατίθεται, θα ακολουθούνται τα εξής:

α. Θα πρέπει να συμπληρώνονται όλα τα πεδία της Συγκεντρωτικής Κατάστασης Διανεμηθέντων Κουπονιών, τόσο σε **ηλεκτρονική** όσο και σε **χειρόγραφη** μορφή, σύμφωνα με το Συνημμένο 2. Η ηλεκτρονική μορφή της Κατάστασης είναι διαθέσιμη στη διαδικτυακή διεύθυνση <http://pupils-laptop-portal.digitalaid.gr/>. Η χειρόγραφη μορφή θα πρέπει να συμπληρώνεται με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα και κατά προτίμηση με χρήση στυλογράφου μπλε ή μαύρου χρώματος.

β. Σε καμία περίπτωση **δεν** πρέπει να ξυστεί ο **κρυφός** κωδικός αριθμός του Κουπονιού.

γ. Το Κουπόνι φέρει άνω δεξιά ένα **φανερó** μοναδικό κωδικό αριθμό, ο οποίος θα πρέπει να αντιγράφεται στην αντίστοιχη θέση της Συγκεντρωτικής Κατάστασης Διανεμηθέντων Κουπονιών (στήλη 9) που αντιστοιχεί στον εκπαιδευτικό για τον οποίο δόθηκε. Θα πρέπει να δίνεται **ιδιαίτερη προσοχή** στην ακριβή αντιγραφή του **φανερóυ** μοναδικού κωδικού αριθμού από το Κουπόνι στη Συγκεντρωτική Κατάσταση Διανεμηθέντων Κουπονιών.

δ. Ο εκπαιδευτικός θα υπογράψει στην αντίστοιχη θέση της Συγκεντρωτικής Κατάστασης Διανεμηθέντων Κουπονιών, στήλη 11, (χειρόγραφη μορφή), με την παραλαβή της Επιστολής – Κουπονιού, επιβεβαιώνοντας την ορθότητα των συμπληρωμένων στοιχείων του κατά την παραλαβή και επιδεικνύοντας το **Αστυνομικό Δελτίο Ταυτότητας ή ισοδύναμο έγγραφο στην περίπτωση που δεν υποχρεούται να έχει Αστυνομική Ταυτότητα.**

ε. Με την ολοκλήρωση της διανομής των Επιστολών – Κουπονιών στους εκπαιδευτικούς, το συμπληρωμένο ηλεκτρονικό αρχείο της Συγκεντρωτικής Κατάστασης Διανεμηθέντων Κουπονιών θα πρέπει να αποσταλεί με e-mail, στη διεύθυνση [rupilslaptop@digitalaid.gr](mailto:rupilslaptop@digitalaid.gr), το αργότερο μέχρι τις 09/10/2009. Διαφορετικά δε θα είναι εφικτή η παραλαβή των υπολογιστών.

5. Η χειρόγραφη Συγκεντρωτική Κατάσταση Διανεμηθέντων Κουπονιών θα φωτοτυπείται σε τρία (3) φωτοαντίγραφα, εκ των οποίων:

- Ένα (1) θα αποστέλλεται στο οικείο Γραφείο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
- Ένα (1) στο ΥΠ.Ε.Π.Θ., Διεύθυνση Σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Αν. Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι.
- Ένα (1) στην Εταιρεία με την επωνυμία «Ψηφιακές Ενισχύσεις Α.Ε.», Κολοκοτρώνη 8, 105 61 Αθήνα.

**Το πρωτότυπο θα τηρείται στο αρχείο του σχολείου.**

Όλα τα παραπάνω φωτοαντίγραφα πρέπει να είναι μονογεγραμμένα από το Διευθυντή και να αποσταλούν στους αποδέκτες τους, σε διάστημα πέντε (5) ημερών, από το πέρας της περιόδου διανομής των κουπονιών στους δικαιούχους.

6. Σε περίπτωση που ο εκπαιδευτικός προσέλθει σε Προμηθευτή για την απόκτηση υπολογιστή και παρατηρηθεί λανθασμένη καταχώρηση ή έλλειψη καταχώρησης των στοιχείων του, επιστρέφει στο Γυμνάσιο και ο Διευθυντής εφόσον ανατρέξει στη Συγκεντρωτική Κατάσταση Διανεμηθέντων Κουπονιών και εντοπίσει την εγγραφή του εκπαιδευτικού, θα πρέπει να εκδώσει Βεβαίωση Δικαιώματος Συμμετοχής (Συνημμένο 3), με τα ορθά στοιχεία του εκπαιδευτικού. Η Βεβαίωση Δικαιώματος Συμμετοχής θα φέρει Αριθμό Πρωτοκόλλου και Σφραγίδα του σχολείου και θα τηρείται φωτοαντίγραφο αυτής στο αρχείο του σχολείου.

7. Σε περίπτωση απώλειας του Κουπονιού, ο Διευθυντής θα παραπέμπει τον εκπαιδευτικό στο **Γραφείο Υποστήριξης της Δράσης**, τηλ. **801 11 71500**, και δε θα διατίθεται νέο κουπόνι.

Οι Διευθυντές Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Προϊστάμενοι Γραφείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Διευθυντές των Δημόσιων και Ιδιωτικών Γυμνασίων (Ημερήσιων και Εσπερινών) **θα απευθύνονται στο Γραφείο Υποστήριξης της Δράσης**, τηλ. **801 11 71500**, για οποιαδήποτε διευκρίνιση ή βοήθεια σχετικά με τη διαδικασία διάθεσης των Επιστολών - Κουπονιών.

**Διευκρινίζεται ότι ο φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής που θα χορηγηθεί στους εκπαιδευτικούς, Δημόσιων και Ιδιωτικών Γυμνασίων οι οποίοι διδάσκουν τα μαθήματα που εντάσσονται στην Πράξη «Ψηφιακή Τάξη» στην Α΄ Γυμνασίου, κατά το σχολικό έτος 2009-2010, θα παραμένει στην κατοχή τους.**

**Συνημμένα:**

1. Δελτίο Παραλαβής Επιστολών-Κουπονιών από τα Γραφεία κ' τις Διευθύνσεις Δ.Ε.
2. Συγκεντρωτική κατάσταση Διανεμηθέντων Κουπονιών η οποία καταγράφει το σύνολο των εκπαιδευτικών και έλαβαν Επιστολή-Κουπόνι για την επιδότηση αγοράς του φορητού ηλεκτρονικού υπολογιστή
3. Βεβαίωση Δικαιώματος Συμμετοχής στην Πράξη «Φορητός Μαθητικός Υπολογιστής»

**Εσωτερική διανομή:**

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Υφυπουργού
3. Γραφείο κας. Γενικής Γραμματέως
4. Γραφείο κ. Ειδικού Γραμματέα
6. Δ/νση Σπουδών Δ.Ε.,  
Τμήματα Α΄ και Γ΄

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ**

**ΑΡΗΣ ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ**